

DIRECTRICE OU DIRECTEUR À L'ADMINISTRATION

La Fondation du diocèse de Saint-Hyacinthe est à la recherche
d'une directrice ou d'un directeur à l'administration

Sous la responsabilité de l'économe diocésain, la directrice ou le directeur à l'administration de la Fondation :

- Prépare, réalise et évalue la campagne annuelle de financement;
- Planifie, coordonne, évalue et assure le suivi des activités-bénéfice;
- Voit à la confection d'outils promotionnels et publicitaires novateurs;
- Établit et entretient des liens avec les donatrices et donateurs ainsi que les bénévoles;
- Tient à jour la banque de donatrices et donateurs et en recrute de nouveaux;
- Fait le suivi des dons;
- Établit un plan de développement stratégique;
- Prépare et assure les suivis des réunions du conseil d'administration.

La candidate ou le candidat recherché possède :

- Un diplôme universitaire de premier cycle;
- Au moins 5 ans d'expérience dans un poste de responsabilité;
- Une expérience dans la planification et la supervision d'évènements de financement;
- Une expérience de travail dans un organisme de bienfaisance (un atout);
- Une bonne connaissance du milieu ecclésial en général et du diocèse en particulier;
- Une capacité à travailler en équipe;
- De l'entregent, du dynamisme et de la facilité à établir des contacts;
- Une flexibilité quant à l'horaire de travail;
- Une maîtrise satisfaisante des logiciels courants de bureautique.

Conditions de travail :

- Conditions de travail offertes aux agents et agentes de pastorale à l'emploi du Diocèse de Saint-Hyacinthe.
- Temps partiel (15 heures / semaine).

Entrée en fonction : 23 avril 2019

Les personnes intéressées doivent envoyer leur lettre de présentation et leur curriculum vitae par courriel au bureau de l'économe diocésain à charden@ntic.qc.ca au **plus tard le 15 mars 2019 à 17 heures**.

Nous remercions déjà toutes les personnes qui manifesteront leur intérêt. Toutefois, seules les personnes dont la candidature sera retenue pour se présenter à une entrevue seront contactées.